



Tale corso di aggiornamento è rivolto a professionisti Architetti, Ingegneri, Geometri ed a chiunque iscritto ad un Albo/Ordine professionale, purchè abilitato in materia di prevenzione incendi ed iscritto negli elenchi ministeriali; esso è finalizzato al mantenimento dell'iscrizione negli elenchi del Ministero dell'Interno dei Professionisti antincendio, di cui all'Art. 7 del D.M. 5 agosto 2011.

L'articolo 7 del D.M. 5 agosto 2011 stabilisce, infatti, che **per il mantenimento dell'iscrizione agli elenchi del Ministero dell'Interno, i professionisti debbano effettuare corsi e seminari di aggiornamento in materia di prevenzione incendi della durata complessiva di almeno 40 ore nell'arco di 5 anni a decorrenza della data di iscrizione nell'elenco** ovvero, per coloro che risultano già iscritti, alla data di entrata in vigore del decreto 27 agosto 2011. "... 2. In caso di inadempienza di quanto previsto al comma 1, il professionista è sospeso dagli elenchi sino ad avvenuto adempimento ...."



## **MOD.5 AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN MATERIA DI PREVENZIONE INCENDI "CODICE DI PREVENZIONE INCENDI - LE REGOLE TECNICHE VERTICALI" (AI SENSI DEL D.M. 05 AGOSTO 2011)**

**Codice corso:** 23-FAD-VVF-MOD5(8h)-01

**AREA OGGETTO DELL'ATTIVITÀ FORMATIVA:** Architettura - dal 2020

**INIZIO CORSO:** 19-06-2023

**ORARIO LEZIONI:** dalle 15:00 alle 19:00

**DATA INIZIO:** 19-06-2023

**DATA FINE:** 21-06-2023

**DURATA:** 8 ore

**CREDITI FORMATIVI:** 8

**SEDE:** STREAMING SINCRONO -

**Accessibilità:** Frequentabile solo dai Professionisti antincendio già in possesso dell'abilitazione alla prevenzione incendi ed iscritti negli elenchi del Ministero dell'Interno. CFP riconosciuti agli iscritti agli Ordini degli Architetti.

**COSTO:** € 90.00 (esente IVA art.10 co.20, DPR 633/72)

**MODALITÀ DI PAGAMENTO:** Paypal, bonifico bancario in via differita (coordinate bancarie: IBAN IT 16 Y 08473 15400 00000149068, CODICE BIC: ICRAITRD50) o pagamento con bancomat, carta di credito o contanti, presso la sede della Fondazione negli orari di apertura al pubblico. N.B. Nel caso di bonifico l'ammissione al corso sarà garantita solo al completamento della procedura di iscrizione, con l'invio della ricevuta, che sarà quindi l'unica garanzia di partecipazione al corso. Per i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni nel caso in cui non fosse possibile effettuare il pagamento anticipato all'atto dell'iscrizione, si prega di allegare all'iscrizione la determina/autorizzazione di impegno di spesa da parte dell'Ente.

**OBBLIGO DI FREQUENZA:** Si informa che il monitoraggio dell'effettiva e continua partecipazione del professionista al corso di formazione in streaming sincrono sarà autenticata tramite l'accesso sulla piattaforma GoToMeeting con il proprio NOME e COGNOME, che rappresenterà la firma in ingresso e in uscita per le ore totali del corso. Non potranno essere prese in considerazione le presenze degli utenti che si identificheranno con nickname o forme abbreviate del proprio nome o solo con il nome di battesimo. E' possibile modificare il proprio nome nella schermata di "anteprima" che si visualizza prima di accedere al corso oppure, una volta entrati, cliccando sulla scritta "GoToMeeting" in alto a sinistra e, successivamente, sul menù a tendina che si aprirà su "modifica nome e indirizzo mail". "Ai fini del rilascio dell'attestato di frequenza, da parte del soggetto organizzatore, non sono

ammesse assenze, neanche parziali, ai corsi e/o seminari frequentati; a tal fine devono essere predisposti, dal soggetto organizzatore, appositi sistemi di registrazione delle presenze" (D.M. 5 agosto 2011, art.7). In ottemperanza a quanto previsto dalla Circolare dipvvf.DCPREV.REGISTROUFFICIALE.U.0004071 DEL 18-03-2021, è obbligatorio munirsi di dispositivo con webcam al fine di verificare la presenza completa e continuativa dei partecipanti all'evento formativo. A tal fine verrà richiesto dal tutor, durante le lezioni, l'accensione ad intermittenza delle webcam. La frequenza al corso è obbligatoria. Al termine del seminario, una volta verificata la validità del seminario seguito, saranno riconosciuti i crediti formativi professionali accreditati direttamente sulla piattaforma nazionale. Si precisa di verificare la ricezione della mail con il link di accesso anche tra la posta in spam. In tal caso è necessario spostare prima la mail sulla posta ordinaria (non spam) e poi cliccare sul link di accesso alla stanza virtuale.

**ATTIVAZIONE:** Il corso avrà inizio a condizione che sia raggiunto il numero minimo di partecipanti. Se il corso non fosse attivato per motivi estranei alla Fondazione, si provvederà a comunicarne l'annullamento e/o la sua posticipazione.

**RINUNCE:** Attenersi al REGOLAMENTO E CONDIZIONI GENERALI PER LA PARTECIPAZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE A PAGAMENTO: "Nel caso in cui un partecipante rinunci a prendere parte ad un corso, costui ha diritto alla restituzione dell'importo già pagato solo nel caso in cui vengano rispettati determinati termini di rinuncia. La rinuncia deve essere effettuata per iscritto a mezzo e-mail entro cinque giorni prima dalla data di inizio del corso. Eventuali disdette telefoniche non saranno prese in considerazione. Oltre questo termine, verrà trattenuto il 50% della quota già versata emettendo regolare fattura. Nel caso di rinuncia il giorno stesso di inizio del corso, o successiva, non si avrà diritto ad alcun rimborso.

Le domande di rimborso devono pervenire per iscritto in segreteria con indicazione delle coordinate bancarie del partecipante, restando inteso che la Fondazione provvederà al rimborso eventualmente dovuto entro 30 giorni.

Nel caso in cui l'iscritto, in alternativa al rimborso, volesse destinare la quota versata verso altri corsi della Fondazione, tale cifra dovrà essere spesa entro 12 mesi dalla rinuncia.

Nel caso in cui un utente si iscriva nei cinque giorni dall'avvio del corso è consapevole di non poter usufruire delle modalità di rinuncia previste al punto 7."

Regolamento scaricabile dal sito

#### **PROGRAMMA:**

**Lunedì 19.06.2023 ore 15:00-19:00**

**Arch. Luigi Cupaiolo, DV Vigili del Fuoco Pescara**

**-Le Procedure di prevenzione incendi.**

**Modulistica di prevenzione incendi.**

- Documentazione da allegare alle istanze e segnalazioni di prevenzione incendi.
- Esempi di certificazioni e dichiarazioni da allegare alle istanze.

**Mercoledì 21.06.2023 ore 15:00-19:00**

**Ing. Venanzio Balassone, DV Vigili del Fuoco Pescara**

**-Esempi di applicazione del Codice di Prevenzione Incendi**

- Autorimessa
- Attività commerciale
- Opificio industriale

**Test di verifica finale**

Per informazioni:

**Fondazione Centro Studi e Ricerche Professione Architetto Area Metropolitana Pescara Chieti**

**Orari di apertura al pubblico:** lunedì, martedì, mercoledì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, giovedì dalle ore 15:00 alle ore 18:00

**Telefono:** 085.693726

**e-mail:** [fondazione@architettichpe.it](mailto:fondazione@architettichpe.it)